Denumire operator economic:

Sediul:

Telefon/fax:

Adresă de e-mail:

Persoană de contact:

CĂTRE: SINDICATUL NATIONAL AL LUCRATORILOR DE PENITENCIARE

**OFERTĂ FINANCIARĂ**

Dupa ce avem o intelegere completa a cerintelor caietului de sarcini, noi, subsemnatii,ne angajam sa incepem, sa executam si sa finalizam contractul in conformitate cu caietul de sarcini si oferta atasata pentru pretul specificat mai jos, asa cum a rezultat din propunerea noastra financiara.

Prin prezenta, vă transmitem următoarea ofertă noastra de preţ pentru servicii de organizare evenimente cod CPV 79952000-2, respectiv cazare, masa, inchiriere sali sedinta si coffee break ( pauza de cafea) pentru desfasurarea in conditii corespunzatoare a activitatilor din cadrul proiectului ,,DialLogos ", cod SIPOCA 310, cod MySMIS2014  -112266, finantat prin Programul Operational Capacitate Administrativa 2014-2020", in baza contractului de finantare nr. 265/03.10.2018. este :

**Pret total propunere financiara este .......................lei cu TVA, astfel**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr. crt. | Denumire serviciu | UM | Cantitate | Valoare totală  |
| lei cu TVA |
| Lotul I |  |  |  |  |
| 1. | Servicii organizare 2 sesiuni simultane de instruire \*1,5 zile în jud. Mureș (cazare, masă, pauză de cafea, închiriere sală ) | Buc. | 1 |  |
| Lotul II |  |  |  |  |
| 2. | Servicii organizare workshop regional\*1zi în jud. Bacau  | Buc. | 1 |  |
| 3. | Servicii organizare workshop regional\*1zi în jud.Argeș | Buc. | 1 |  |
| 4. | Servicii organizare workshop regional\*1zi în jud.Cluj | Buc. | 1 |  |
| 5. | Servicii organizare workshop regional\*1zi în jud.Constanța | Buc. | 1 |  |
| Lotul III |  |  |  |  |
| 6. | Servicii organizare workshop național \*1zi în jud Brașov | Buc. | 1 |  |
| Lotul IV |  |  |  |  |
| 7. | Servicii organizare conferință închidere proiect, în București | Buc. | 1 |  |
|   | Pret total cu TVA ( Lotul I+II+III+IV) |   |   |  |

Am examinat conținutul caietului de sarcini si il acceptam in totalitatea lor, fara rezerve si ne oferim sa executam organizarea serviciilor de evenimente in conformitate cu termenii, condițiile si la termenele prevăzute in caietul de sarcini, astfel:

1. Descriere evenimente:

LOTUL I

1. Servicii organizare 2 sesiuni simultane de instruire \*1,5 zile în jud. Mureș (cazare, masă, pauză de cafea, închiriere sală ) în perioada 08 – 10 Mai 2019
* Servicii de cazare cu mic dejun = 2 nopți\*49 participanți
* Mese servite = (2xcina+dejun)\*49 participanți
* Pauze cafea: 2pauze\*49 participanți
* Sali de ședință amenajate U shape: 2 săli (25 locuri fiecare)

LOTUL II

2.Servicii organizare workshop regional 1 zi in jud. Constanța – în perioada 01.06.2019 – 15.06.2019

* Servicii de cazare cu mic dejun= 1 noapte\*23 participanți
* Mese servite = (23participanti x 1cina+27 participanti x 1dejun) = 50
* Pauze cafea: 1pauză\*27 participanți
* Sala de ședință amenajata U shape : 1 sală (27 locuri)

3.Servicii organizare sedinta workshop regional 1 zi in jud. Cluj – în perioada 01.07.2019 – 15.07.2019

* Servicii de cazare cu mic dejun= 1 noapte\*21 participanți
* Mese servite = (21participanti x1cina+25participanti x1dejun) = 46
* Pauze cafea: 1pauză\*25 participanți
* Sala de ședință amenajata U shape: 1 sală (25 locuri)

4.Servicii organizare sedinta workshop regional 1zi in jud. Argeș – în perioada 15.07.2019 – 01.08.2019

* Servicii de cazare cu mic dejun= 1 noapte\*4 participanți
* Mese servite = (4participanti x1cina+27participanti x1dejun) = 31
* Pauze cafea: 1pauză\*27 participanți
* Sala de ședință amenajata U shape : 1 sală (27 locuri)

5.Servicii organizare sedinta workshop regional 1zi in jud. Bacău – în perioada 01.08.2019 – 15.08.2019

* Servicii de cazare cu mic dejun = 1 noapte\*15 participanți
* Mese servite = (15 participanti x 1cina+25 participantix1dejun) = 50
* Pauze cafea: 1pauză\*25 participanți
* Sala de ședință amenajata U shape : 1 sală (25 locuri)

LOTUL III

6.Servicii organizare sedinta workshop național 1zi in jud. Brașov – în luna Noiembrie 2019

* Servicii de cazare cu mic dejun = 1 noapte\*51 participanți
* Mese servite = (51 participanti x1cina+51participanti x1dejun) = 102
* Pauze cafea: 1pauză\*51 participanți
* Sala de ședință amenajata cu mese / teatru : 1 sală (51 locuri)

LOTUL IV

7.Servicii organizare Conferință închidere proiect București – în luna Decembrie 2019

* Mese servite = (50 participanti x1dejun) = 50
* Pauze cafea: 1pauză\*50 participanți
* Sala de ședință amenajata cu mese / teatru: 1 sală (50 locuri)
1. SERVICII SOLICITATE SI SPECIFICATII TEHNICE:

1.Servicii de cazare cu mic dejun

 Operatorul economic se obliga sa asigure cazarea participantilor in unitati de cazare clasificate minim 3\* in localitati din judetul indicat pentru fiecare eveniment.

Pentru toti participanti cazati se va asigura si micul dejun in cadrul unitatii de cazare.

Unitatea de cazare trebuie va detine si sala/ sali de sedinta de capacitatea necesara desfasurarii evenimentelor programate conform graficului de activitati.

 Lista participantilor va fi transmisa catre unitatea de cazare.

2.Sala de sedinta

Ne obligam sa asiguram sali de sedinta cu o capacitate de minim numarul de participanti pentru fiecare activitate , iar amplasarea sa fie în locuri fără aerisire sau la subsol.

 În interiorul acestora, vizibilitatea nu va fi perturbată de stâlpi, coloane, paravane etc. Se va asigura un spațiu de recepție adecvat pentru primirea și înregistrarea participanților și pentru distribuirea materialelor informative, acces la toaletă, precum și spațiu adecvat pentru desfășurarea pauzelor de cafea, în apropierea sălii de desfășurarea a evenimentului.

Aranjamentul sălilor va fi agreat cu beneficiarul înaintea începerii evenimentului.

Dotarea sălilor de sedinta:

Fiecare sala de sedinta va fi prevăzută cu logistica necesara, după cum urmează:

* sistem de video proiecție: ecran, videoproiector, telecomandă care să permită schimbarea slide-urilor de la distanță ;
* sistem de aer condiționat silențios,
* acces internet, wi-fi
* flipchart
* personal tehnic specializat .

3.Servicii de masa:

* Vom asigura servicii de masa, respectiv dejun/cina precum și pauză de cafea pentru toți participanții la activitati conform descrierii evenimentului in caietul de sarcini.
* Dejunul va include supa/ciorba ,fel principal , desert, apă plată sau apă minerală.
* Cina va include gustare, fel principal, salata, apa plata sau apa minerala.
* În termen de 5 zile lucrătoare după ce vom fi înștiințați de către beneficiar despre data de desfășurare a evenimentului, vom înainta cel puțin 2 variante de meniu, dintre care va selecta unul. Aceste variante vor conține un număr egal de feluri de mâncare.
* Participanții vor servi dejunul si unde este cazul si cina în incinta restaurantului unității în care se va organiza evenimentul unde se va asigura un număr suficient de mese și scaune confortabile pentru participanți.
* Pauzele de cafea vor include: apă plată, apă minerală, cafea, lapte pentru cafea, zahăr, ceai. Pauzele de cafea se vor asigura într-un spațiu adecvat, în incinta locației de desfășurare a evenimentului și cât mai aproape de sala de conferință unde vor avea loc evenimentele.

Ne angajăm să menţinem această ofertă valabilă timp de 30 zile și ea va rămâne obligatorie pentru noi şi poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

 Precizăm că : nu depunem ofertă alternativă.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, în calitate de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, legal autorizat să semnez

 (semnătura)

oferta pentru şi în numele \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (denumire/nume operator economic

Data: