



Exemplar unic  
Nr. 30281 / 15.03.2018

Domnului/Doamnei Director al  
Penitenciarului/ Spitalului/CD/CE/BAGR/SNPAP/Flamingo și Sovata  
- Se transmite numai prin e-mail -

Stimată(e) doamnă/domnule director,

Urmarea aspectelor tehnice convenite cu conducerea Casei de Pensii Sectoriale a MAI în vederea aplicării dispozițiilor art. 28 alin. (2) și (3) din Legea nr. 223/2015 privind pensiile militare de stat, modificată și completată, în conformitate cu care

"pentru militarii, polițiștii și funcționarii publici cu statut special pensionați în condițiile art. 19, 26 și 38, baza de calcul utilizată pentru stabilirea pensiei militare de stat este cea prevăzută la alin. (1), **actualizată la data deschiderii dreptului la pensie.**

**Actualizarea prevăzută la alin. (2) se face la deschiderea drepturilor de pensii ca urmare a majorării soldei de funcție/salariului de funcție și soldei de grad/salariului gradului profesional, deținute la data trecerii în rezervă/încetării raporturilor de serviciu**",

pentru funcționarii publici cu statut special ale căror drepturi de pensii au fost deschise începând cu data de 01.10.2017 și ale căror salarii brute lunare realizate la funcția de bază nu au fost actualizate pentru întreaga perioadă solicitată cu creșterile salariale generate de:

- prevederile art. II din Legea nr. 152/2017 pentru aprobarea OUG 99/2016 privind unele măsuri pentru salarizarea personalului plătit din fonduri publice, prorogarea unor termene, precum și unele măsuri fiscal-bugetare, cu modificările și completările ulterioare conform cărora **începând cu data de 1 octombrie 2017 a fost majorat cu 10% cuantumul brut al salariilor de funcție ale funcționarilor publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare.**
- prevederile art. 38\*) alin 3 din Legea cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice conform cărora **începând cu data de 1 ianuarie 2018 a fost majorat cu 25% cuantumul brut al salariilor de funcție ale funcționarilor publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare.**

**se va proceda astfel:**

1. pentru funcționarii publici cu statut special a căror **dată de deschidere a dreptului la pensie a fost cuprinsă în perioada 01.10.2017 – 31.12.2017**, punctul 7 al fișei de pensie va fi actualizat cu majorarea acordată conform art. II, alin. (8) din Legea nr. 152/2017, respectiv cu 10%, indiferent de perioada aleasă de titular. Salariile nete vor fi determinate prin aplicarea contribuțiilor și impozitului reglementate de Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal în vigoare la data de 31.12.2017. Calculul salariilor lunare brute se va efectua pe macheta excel atașată.
  - **Se vor emite următoarele documente:**
    - punctul 7/ 8 din fișa de pensie (anexa nr. 4 din metodologia întocmirii dosarului de pensie), luat la cunoștință de titular. Elementele calculate vor fi modificate și inserate în formatul word al punctului 7, generat de aplicația de calcul al pensiilor.
    - adeverința cu salariile atât brute cât și nete, conform modelului atașat –Anexa 1;
    - adeverința cu data ultimei zile de plată a salariului, conform modelului atașat – Anexa 3;
2. pentru funcționarii publici cu statut special a căror **dată de deschidere a dreptului la pensie a fost ulterioară datei de 01.01.2018**, punctul 7 al fișei de pensie va fi



actualizat cu majorările acordate conform art. II alin. (8) din Legea nr. 152/2017 (respectiv 10%) și art. 38 alin. (3) pct. a din Legea nr. 153/2017 (respectiv 25%), indiferent de perioada aleasă de titular.

Salariile nete vor fi determinate prin aplicarea contribuțiilor și impozitului reglementate de Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal cu modificările și completările în vigoare începând cu data de 01.01.2018. Calculul salariilor lunare brute se va efectua pe macheta atașată.

• **Se vor emite următoarele documente:**

- punctul 7/ 8 din fișa de pensie (anexa nr. 4 din metodologia întocmirii dosarului de pensie), luat la cunoștință de titular. Elementele calculate vor fi modificate și inserate în formatul word al punctului 7, generat de aplicația de calcul al pensiilor.
- adeverința cu salariile atât brute cât și nete, conform modelului atașat –Anexa 2;
- adeverința cu data ultimei zile de plată a salariului, conform modelului atașat – Anexa 3.

Documentele astfel refăcute vor fi înaintate după cum urmează:

1. Pentru funcționarii publici cu statut special a căror **dată de deschidere a dreptului la pensie a fost cuprinsă în perioada 01.10.2017 – 31.12.2017**, documentele se vor înainta, cu adresă, direct Casei de Pensii Sectoriale a MAI, cu precizarea motivului pentru care au fost refăcute;
2. Pentru funcționarii publici cu statut special a căror **dată de deschidere a dreptului la pensie a fost ulterioară datei de 01.01.2018**, urmarea faptului că dosarele se află în gestiunea ANP, documentele se vor înainta, cu adresă, la Administrația Națională a Penitenciarelor – Direcția Management Resurse Umane.

Atașăm prezentei tabelele nominale cu persoanele pentru care trebuie refăcute documentele sus-menționate, respectiv, Anexa 4 –fpss a căror dată de deschidere a dreptului la pensie a fost cuprinsă în perioada 01.10.2017 – 31.12.2017 și Anexa 5 –fpss a căror dată de deschidere a dreptului la pensie a fost ulterioară datei de 01.01.2018.

Anexăm totodată, în format pdf, adresele Casei de Pensii Sectoriale a MAI de restituire a dosarelor de înscriere la pensie ulterioare datei de 01.01.2018.

Urmare a celor prezentate, în vederea emiterii de către Casa de Pensii Sectorială a MAI a deciziilor de pensie, **vă adresăm rugămintea de a transmite documentele solicitate în regim de urgență**, astfel încât cel târziu 20.03.2018 toate situațiile să fie soluționate prin plecarea documentelor refăcute din unitatea dvs., către destinațiile sus-menționate (respectiv Casa de Pensii Sectorială a MAI/ ANP-DMRU).

În vederea monitorizării gradului de îndeplinire a măsurilor precizate, pe adresa de e-mail [sorin.surdu@anp.ro](mailto:sorin.surdu@anp.ro), se va transmite adresa de înaintare a documentelor refăcute (scanată).

Pentru informații suplimentare desemnăm ca persoană de contact pe dna Chiriac Marta, telefon 021.20.86.150/27527, fax 021.242.20.05, e-mail [marta.chiriac@anp.ro](mailto:marta.chiriac@anp.ro).

Cu stimă,

**Comisar șef de penitenciare Marian DOBRICĂ**  
**Director general**  
**Administrația Națională a Penitenciarelor**

